

מכרז פומבי מס' 70/2021

שירותי ייעוץ, ליווי, פיתוח והטמעת מערך לבקרת ניהול ההון האנושי בשירות המדינה

נציבות שירות המדינה (להלן-המזמין) מזמינה מציעים להציע הצעות למתן שירותי ייעוץ, ליווי, פיתוח והטמעת מערך לבקרת ניהול ההון האנושי עבור האגף הבכיר לבקרת ניהול ההון האנושי בנציבות שירות המדינה (להלן: "האגף").

האגף מהווה סמכות מקצועית עליונה בנושאי בקרה, מדידה והערכת ביצועים ארגוניים, וניהול סיכונים בעולמות התוכן של ניהול ההון האנושי בשירות המדינה.

מטרת המכרז הינה להתקשר עם ספק לצורך מתן השירותים כאמור, אשר יעץ לאגף ויסייע לו בייעול תהליכי העבודה הקיימים תחת ניהולו וכן יסייע לו להעמיק ולהרחיב את היקף עבודתו והתחומים בהם הוא עוסק.

המזמין הזוכה יידרש להעמיד לרשות עובדי האגף מעטפת תמיכה, ליווי וייעוץ באופן שוטף, כאשר חלק מהשירותים הנדרשים יבוצעו על ידי הספק עצמו, והכל בכפוף להוראות המזמין ובהנחייתו.

עיקרי השירותים הנדרשים:

1. תיקוף ועדכון תורות הבקרה לניהול ההון האנושי בשירות המדינה.
2. תיקוף ועדכון מודל הערכת עובדים בשירות המדינה.
3. תיקוף ועדכון מודל סקר מחוברות ארגונית
4. ליווי וייעוץ באפיון מערכות טכנולוגיות תומכות בקרה.
5. ליווי וייעוץ בפיתוח מדדי KPI לבקרה בתחומי ניהול ההון האנושי
6. ליווי וייעוץ בעיצוב מערכת לניהול ביצועים ומדדים (EPM) ולדוחות.
7. ליווי ופיתוח כל מערך ההדרכה של הבקרה
8. ליווי וייעוץ בגיבוש ובהכנת דוחות בקרה וכלים מבוססי אקסל לצרכי בקרה.

הפירוט המלא של השירותים הנדרשים מופיע במסמכי המכרז

מודגש ומובהר, כי השירותים יינתנו על פי דרישה ובהתאם לצורכי המזמין וכי המזמין אינו מתחייב להזמין את כל השירותים או חלקם.

בחינה של המציעים במכרז תעשה בארבעה שלבים:

1. בשלב הראשון תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף המנהליים והמקצועיים. מציעים שיעמדו בתנאי הסף יעברו לשלב השני.
2. בשלב השני יחושב ציון האיכות הכולל למציעים והצעותיהם בהתאם לקריטריונים ולאמות מידה המפורטים במכרז. השלב השני כולל ראיון עם המציעים.
3. בשלב השלישי, ולאחר שקלול ציוני האיכות, תיבחן הצעת המחיר רק להצעות שיקבלו ציון 75% ומעלה בציון האיכות.
4. בשלב הרביעי יחושב הציון המשוקלל (מחיר ואיכות) וההצעות תדורגנה בהתאם לציוניהן.

שאלות הבהרה בקשר לתנאי המכרז או הסכם ההתקשרות:

יש להעלות בכתב ולהפנות אל מנהל ההתקשרות, ד"ר ליאב שדה בק, מנהלת תחום תורה ונהלים, אגף בכיר לבקרת ניהול ההון האנושי בשירות המדינה, בדוא"ל שכתובתו liavsb@csc.gov.il.

המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הוא עד ליום שלישי ה- 13.01.2022 יא" בשבט בשעה

12:00

המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום שלישי ה- 10.02.2022 ט' באדר א' בשעה 12:00

שאר המועדים מפורטים במסמכי המכרז. המזמין רשאי בכל עת בהודעה שתפורסם או במכתב להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

הגשת ההצעות הצעות יש להגיש אך ורק **לתיבת המכרזים השייכת לנציבות שירות המדינה** במשרד ראש הממשלה, רחוב אליעזר קפלן 3, ירושלים. להוראות המלאות בעניין אופן הגשת ההצעות יש לעיין במסמכי המכרז.

תקופת ההתקשרות עם הזוכה שייבחר, תהיה לתקופה של שנתיים החל מיום החתימה על ההסכם. המזמין שומר לעצמו את הזכות להאריך את ההתקשרות בשלוש תקופות נוספות בנות עד שנה כל אחת, יובהר כי סך תקופות ההתקשרות לא יעלו במצטבר על חמש שנים. המזמין שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות לפני תום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט וללא צורך בהנמקת החלטתו, ובלבד שיודיע על כך 45 (ארבעים וחמישה) יום מראש לפחות, בכתב לספק.

תנאי סף – לנוסח המלא והמחייב של תנאי הסף יש לעיין במסמכי המכרז.

תנאי סף מנהליים:

1. על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי.
2. ככל שהמציע הוא חברה או שותפות – המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה והוא אינו חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
3. אם המציע הוא עמותה או חברה לתועלת הציבור (חל"צ) או הקדש, עליו להיות בעל אישור מטעם רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, על ניהול תקין, בתוקף לשנה השוטפת.
4. המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס).
5. המציע יצהיר בדבר עמידתו בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות.
6. אין מניעה, לפי כל דין ו/או הסכם שהמציע צד לו, להשתתפותו של המציע במכרז, ואין, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין, אפשרות כלשהי לקיומו של ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, בין ענייני המציע ו/או בעלי השליטה בו ו/או נושאי המשרה שלו ו/או הפועלים מטעמו, לבין ענייני המזמין ו/או מתן השירותים.
7. צירוף ערבות בנקאית
8. צירוף הצהרות המציע בהתאם לתנאי המכרז.

תנאי סף מקצועיים בהתאם למסמכי המכרז.

פרסום המכרז

מסמכי המכרז יפורסמו באתר האינטרנט של נציבות המדינה, https://www.gov.il/he/departments/civil_service_commission/govil-landing-page תחת הכותרת "פרסומים-מכרזים". שם מפורטים כל תנאי ההשתתפות וכל יתר תנאי המכרז, לרבות האישורים והמסמכים שעל המציעים לצרף להצעתם.

אין באמור בהודעה זו כדי למצות או לגרוע או להחליף את דרישות המכרז, הנמצאות במסגרת מסמכי המכרז.

בכל מקרה של סתירה בין הוראות מודעה זו להוראות המצויות במסמכי המכרז, גוברות האחרונות.